

## リーダーセミナー

時 間	3.5時間		
会 場	御社指定会場		
受講人数	2名～要相談		
対 象 者	管理職・監督職		
到達目標	部下とのコミュニケーション方法・部下の育成方法・ハラスメント対応を習得する		
午前枠	午後枠	研 修	項 目
8:30	13:00	一流のリーダーとは	時間管理術、会議の最適化
9:30	14:00	メンバーのタイプ別伝え方	PREP法、最適な伝え方、ハラスメント対応
10:30	15:00	チームを体系化する	部下の育成とチームづくり
11:30	16:00	チームを導く	チームの目標設定とモチベーション
12:00	16:30	終了	

使用テキスト 冊子

★セミナーの項目が状況により前後変更もあり

